



Istituto Comprensivo "MASSARI-GALILEI"

Sede MASSARI - via Petrerà, 80 - Tel. 0805617219
Sede GALILEI - via Di Tullio, 67 - Tel. 0805566744
Sede MONTELLO - via De Gemmis, 13 - Tel. 0805475815
70124 - BARI



PEO: baic818001@istruzione.it

PEC: baic818001@pec.istruzione.it

Sito web: www.smsmassarigalileibari.gov.it

Codice Fiscale 80023710728

Codice univoco IPA: UF5RO8

Codice Ministeriale BAIC818001



ISTITUTO COMPRESIVO - "MASSARI - GALILEI"-BARI
Prot. 0000731 del 04/02/2019
(Uscita)

Agli ATTI della Scuola
Al Sito web di Istituto

Bando di Selezione SOGGETTI GIURIDICI PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITÀ DI FORMAZIONE

Avviso pubblico MIUR di protocollo AOODGEFID/1953 del 21.02.2017 PON FSE 2014-2020 - Obiettivo specifico 10.2 - Azione 10.2.1 Denominazione progetto "La scuola per noi: comunità di apprendimento e di cultura" Codice identificativo progetto: 10.2.2A-FSEPON-PU-2017-291 CUP J97I1700 0430007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO l'Avviso MIUR di protocollo AOODGEFID/1953 del 21.02.2017 rivolto alle Istituzioni scolastiche per la realizzazione di "Progetti per il miglioramento delle competenze di base". Asse I Fondo Sociale Europeo (FSE) - Obiettivo specifico - 10.2 - "Miglioramento delle competenze chiave degli allievi anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.1 Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia"; Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base;
- VISTE le delibere degli OO.CC. competenti, relative alla presentazione della candidatura e alla realizzazione del progetto con inserimento nel P.T.O.F. in caso di ammissione al finanziamento (Consiglio di Istituto - n. 811 del 13.02.2017; Collegio dei docenti - n. 810 del 22.03.2017);
- VISTO il Piano inoltrato da questo Istituto in data 16.05.2017, prot. n. 8490 del 20.05.2017;
- VISTA la nota MIUR di protocollo AOODGEFID/1588 del 13.01.2016 riguardante le "Linee Guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture inferiore alla soglia comunitaria";
- VISTA la nota MIUR di protocollo AOODGEFID/38454 del 29.12.2017 con la quale sono state pubblicate le graduatorie definitive relative ai progetti ammissibili a finanziamento afferenti l'Avviso di protocollo AOODGEFID/1953 del 21.02.2017;
- VISTA la nota MIUR di protocollo AOODGEFID/204 del 10.01.2018 con la quale è stato autorizzato il progetto PON di questo Istituto avente codice identificativo 10.2.2A-FSEPON-PU-2017-291 e titolo "La scuola per noi: comunità di apprendimento e di cultura";

- VISTO il Decreto 28 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 1, comma 143, della L. 107/2015;
- VISTA la circolare MIUR protocollo AOODGEFID.0034815 del 2 agosto 2017 recante "Iter di reclutamento del personale "esperto" e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale" che prevede *"Preliminarmente, l'Istituzione Scolastica deve provvedere a verificare se siano presenti o disponibili nel proprio corpo docente le risorse professionali di cui ha necessità (...) Qualora sia accertata l'impossibilità di disporre di personale interno, l'Istituzione Scolastica può ricorrere all'istituto delle collaborazioni plurime ex art. 35 CCNL del 29 novembre 2007 o, in alternativa, stipulare contratti di lavoro autonomo con esperti di particolare e comprovata specializzazione, ai sensi dell'art. 7, comma 6 del D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165"*;
- VALUTATA la necessità di reperire personale con adeguate competenze culturali e professionali cui affidare la mansione di esperto, uno per ciascun modulo costituente il suddetto progetto PON avente codice identificativo 10.2.2A-FSEPON-PU-2017-291;
- VALUTATE le Linee Guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento di contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria;
- VISTE le delibere n. 8 del 03.09.2018 del Collegio dei docenti e n. 5 del 14.09.2018 del Consiglio d'Istituto con le quali si stabiliscono i requisiti ed i criteri per il reclutamento delle varie figure professionali per attuare progetti PON FSE (2014 - 2020);
- DISAMINATI i contenuti della nota MIUR n. 34815 del 02.08.2017 e della nota integrativa MIUR n. 35926 del 21.09.2017;
- VISTO il proprio Avviso di selezione di esperti, riservato al personale interno all'Istituto, emesso il 5/01/2019 con protocollo n. 19 per gli otto moduli costituenti il progetto PON avente codice identificativo 10.2.2A-FSEPON-PU-2017-291;
- RILEVATO che nei termini previsti dal suddetto Avviso non sono pervenute candidature di personale interno all'Istituto per ricoprire il ruolo di esperto per i moduli "Let's learn and play", "English is smart" e "English is cool";
- CONSIDERATO che in conseguenza dell'esito negativo della procedura di selezione del personale interno esperto, è necessario selezionare soggetti giuridici a cui affidare i moduli formativi

INDICE UNA PROCEDURA COMPARATIVA

per l'individuazione di soggetti giuridici per lo svolgimento di attività di formazione, che abbiano esperienze nell'ambito delle aree tematiche dei seguenti moduli:

Titolo modulo	Durata ore	Tipo modulo	Destinatari
Let's learn and play!	30	Lingua inglese per gli allievi delle scuole primarie	Alunni scuola primaria
Descrizione del modulo	Programma di potenziamento di lingua inglese studiato appositamente per il raggiungimento delle abilità richieste nel livello A1.		
Profilo dell'esperto	Madrelingua inglese con laurea afferente l'insegnamento della lingua inglese. In possesso di competenze		

	informatiche per la gestione della piattaforma.		
English is smart	30	Lingua inglese	Alunni scuola secondaria
Descrizione del modulo	Attività didattiche e laboratoriali in un percorso di consolidamento/recupero delle competenze in situazioni di realtà con esperto madrelingua.		
Profilo dell'esperto	Madrelingua inglese con laurea afferente l'insegnamento della lingua inglese. In possesso di competenze informatiche per la gestione della piattaforma.		
English is cool	30	Lingua inglese	Alunni scuola secondaria
Descrizione del modulo	Attività didattiche e laboratoriali in un percorso di consolidamento/recupero delle competenze in situazioni di realtà con esperto madrelingua.		
Profilo dell'esperto	Madrelingua inglese con laurea afferente l'insegnamento della lingua inglese. In possesso di competenze informatiche per la gestione della piattaforma.		

OGGETTO DELL'INCARICO

Le azioni prevedono la realizzazione di attività formative per le quali i soggetti giuridici metteranno a disposizione della scuola il proprio personale e le proprie risorse umane.

Il soggetto giuridico reclutato dovrà essere disponibile, in collaborazione col Tutor, a:

1. Elaborare una programmazione dettagliata di tutte le attività che andrà a svolgere;
2. Se ritenuto necessario dall'I.C. "Massari Galilei" di Bari, apportare rettifiche ed adeguamenti alla propria ipotesi progettuale presentata in fase di candidatura;
3. Realizzare le attività formative assegnate;
4. Partecipare con propri delegati ad eventuali incontri propedeutici alla realizzazione delle attività;
5. Tramite il sistema di gestione (GPU), garantire la registrazione sistematica e puntuale di tutte le informazioni relative alle attività svolte, richieste dal sistema di monitoraggio e alle verifiche ad esse correlate;
6. Rispettare il calendario delle attività emanato dall'I.C. "Massari Galilei" di Bari;
7. Predisporre la relazione finale sull'intervento svolto e la scheda analitica delle competenze acquisite, per ciascun allievo;
8. Predisporre e consegnare materiale di tipo documentario;
9. Documentare le attività di ogni percorso per "tracciare" l'iter del processo attivato e lasciarne traccia nella scuola nonché inserirle nel Sistema di Gestione;
10. Partecipare alla manifestazione finale se prevista;
11. Svolgere e portare a compimento, relativamente alla propria mansione, quant'altro previsto dall'Avviso MIUR di protocollo AOODGEFID/1953 del 21.02.2017 e dai relativi allegati.

MODALITÀ/PERIODO DI SVOLGIMENTO

Le attività autorizzate si svolgeranno presso le sedi Montello, Massari e Galilei dell'I.C. "Massari Galilei" in orario extracurricolare, secondo un calendario da definirsi e, presumibilmente, in lezioni con cadenza settimanale/bisettimanale che dovranno essere realizzate entro il 30/06/2019 o comunque entro il periodo di conclusione del progetto.

REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

I soggetti giuridici che intendono candidarsi per l'attività di formazione dovranno presentare:

- Istanza di partecipazione (all. 1)
- Tabella valutazione titoli ed esperienze professionali (all. 2)
- Copia del documento di identità del rappresentante legale;
- Il curriculum dell'Ente.

Un'apposita commissione, nominata dal Dirigente Scolastico procederà alla valutazione delle candidature pervenute e all'assegnazione di un punteggio, secondo i parametri riportati in tabella, provvedendo a stilare una graduatoria in base a cui procedere all'aggiudicazione della gara:

GRIGLIA VALUTAZIONE SOGGETTI GIURIDICI			
	Titolo	Criteri	Punti
1	Esperienza professionale/didattica nell'ambito dell'area tematica di riferimento	Punti 1 per ogni esperienza	max:20
2	Esperienza nell'ambito di percorsi formativi con i minori della scuola del primo ciclo	Punti 1 per ogni esperienza	max: 20
3	Precedenti collaborazioni con l'Istituto valutate positivamente	Punti 0,5 per ogni esperienza	max: 5
4	Altre referenze scolastiche	Punti 0,5 per ogni esperienza	max: 5
5	Proposta progettuale		max: 20
		Totale	max: 70

Ogni soggetto dovrà dichiarare di avere al suo interno risorse umane con competenze professionali adeguate a svolgere l'incarico.

L'elenco dei soggetti giuridici selezionati e opportunamente graduati verrà pubblicato e sul sito dell'istituzione scolastica.

Eventuali reclami potranno essere presentati entro quindici giorni dalla data di affissione; decorso tale termine l'elenco diviene definitivo ed ha validità per il periodo di realizzazione delle attività.

TERMINI E MODALITÀ PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Le candidature, indirizzate al Dirigente Scolastico dell'I.C. "Massari Galilei" di Bari, sito alla Via Petrerà n. 80 - 70124 Bari, dovranno pervenire **entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 20.02.2019** con una delle seguenti modalità:

- attraverso deposito effettuato direttamente presso gli uffici di Segreteria dell'Istituto;
- attraverso trasmissione effettuata per mezzo di raccomandata A.R.;
- attraverso trasmissione effettuata a mezzo posta elettronica certificata al seguente indirizzo: baic818001@pec.istruzione.it.

Ciascuna istanza (con relativa documentazione) depositata direttamente presso gli uffici di Segreteria dell'Istituto nonché ciascuna istanza (con relativa documentazione) trasmessa attraverso raccomandata A.R., dovrà riportare la dicitura: "Progetto 10.2.2A-FSEPON-PU-2017-291 - bando di selezione soggetti giuridici".

L'istanza e i relativi allegati potranno essere presentati in originale ovvero sottoscritti in originale e successivamente scansionati e allegati in formato PDF, oppure potranno essere firmati digitalmente.

Non saranno ammesse domande di partecipazione inviate per fax o con qualsivoglia ulteriore mezzo differente da quelli sopra elencati ovvero pervenute oltre il termine perentorio innanzi indicato.

Del presente Avviso viene data diffusione mediante pubblicazione all'ALBO ONLINE di questa Istituzione scolastica, sul sito WEB dell'Istituto www.smsmassarigalileibari.gov.it.

Costituisce motivo di esclusione dalla selezione il mancato rispetto delle modalità di compilazione e di invio dei documenti richiesti per la candidatura.

L'amministrazione si riserva, in caso di affidamento di incarico, di richiedere la documentazione comprovante i titoli dichiarati.

A conclusione della comparazione, la commissione provvederà alla formazione della graduatoria di merito provvisoria che sarà resa pubblica sul sito dell'Istituto. Avverso la graduatoria provvisoria è ammesso reclamo entro i 15 giorni successivi dalla data di pubblicazione. Trascorsi 15 giorni dalla pubblicazione provvisoria, verrà pubblicata la graduatoria definitiva. La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati. Avverso la graduatoria definitiva è ammesso ricorso al TAR entro 60 giorni o ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni, salvo che non intervengano correzioni in "autotutela".

CONDIZIONI CONTRATTUALI E FINANZIARIE

L'affidamento verrà formalizzato tramite la stipula di una convenzione con i soggetti giuridici aderenti previa verifica dei requisiti e dell'individuazione del personale esperto tra i professionisti proposti in fase di candidatura.

La remunerazione sarà contenuta nei limiti massimi stabiliti dalle azioni approvate dalla programmazione PON 2014/2020 e sarà pari **a €70,00 per l'esperto ad ora di lezione** lordo stato, onnicomprensive, purché effettivamente regolarmente prestate; non verranno riconosciute né remunerate quelle ore che, in ragione di quanto previsto nel suindicato Avviso, non dovessero essere espletate in conseguenza della sospensione (o cancellazione) del modulo del progetto.

I termini di pagamento sono connessi all'effettiva erogazione da parte del MIUR e dell'Unione Europea dei fondi appositamente stanziati; pertanto nessuna responsabilità in merito potrà essere attribuita all'I.C. "Massari Galilei" di Bari e/o al Dirigente Scolastico in caso di mancato pagamento conseguente alla non erogazione dei citati fondi.

L'orario di lavoro sarà funzionale al calendario delle attività previste la cui redazione è di pertinenza esclusiva dell'I.C. "Massari Galilei" di Bari.

RISOLUZIONE DEL CONTRATTO EVENTUALMENTE STIPULATO

Costituiscono motivo di risoluzione anticipata del rapporto di lavoro, previa motivata esplicitazione formale:

- La non veridicità delle dichiarazioni rese nella fase di partecipazione al bando;
- La violazione degli obblighi contrattuali;
- La frode o la grave negligenza nell'esecuzione degli obblighi e delle conduzioni contrattuali;
- La soppressione dell'azione formativa per assenza del numero minimo di alunni previsto.

TUTELA DELLA PRIVACY

Relativamente al presente Avviso, il responsabile del trattamento dati è il D.S.G.A..

I dati dei candidati saranno trattati nel rispetto del D. Lgs n. 196/2003 e del GDPR 2016/679 e pertanto le stesse istanze dovranno contenere apposita dichiarazione di assenso al loro trattamento.

VALUTAZIONE ISTANZE - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Le istanze saranno valutate dal Dirigente Scolastico ovvero da apposita Commissione nominata dal medesimo.

Ai sensi delle vigenti norme e leggi, il responsabile del procedimento per quanto inerente al presente Avviso, è il Dirigente Scolastico.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Alba Decataldo

Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice
dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse

Si allega:

- Modulo per istanza di partecipazione alla selezione di soggetti giuridici (Allegato n. 1)